

FORMAT

DELL' UNITÀ DI APPRENDIMENTO

Comprendente:

UDA
CONSEGNA AGLI STUDENTI
PIANO DI LAVORO
SCHEMA RELAZIONE INDIVIDUALE

UDA

UNITA' DI APPRENDIMENTO	
Denominazione	CODICE DELLA CLASSE 5^A
Compito significativo e prodotti	REALIZZARE LO STATUTO DELLA CLASSE PER STARE BENE NELLA NOSTRA SCUOLA
Competenze chiave e relative competenze specifiche COMUNICAZIONE NELLA MADRELINGUA	Evidenze osservabili
Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti	L'allievo partecipa a scambi comunicativi (conversazione, discussione di classe o di gruppo) con compagni e insegnanti rispettando il turno e formulando messaggi chiari e pertinenti, in un registro il più possibile adeguato alla situazione.
Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo	Legge e comprende testi di vario tipo, continui e non continui, ne individua il senso globale e le informazioni principali, utilizzando strategie di lettura adeguate agli scopi. Capisce e utilizza nell'uso orale e scritto i vocaboli fondamentali e quelli di alto uso; capisce e utilizza i più frequenti termini specifici legati alle discipline di studio.
Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi	Scrive testi corretti nell'ortografia, chiari e coerenti, legati all'esperienza e alle diverse occasioni di scrittura che la scuola offre; rielabora testi parafrasandoli, completandoli, trasformandoli.
Abilità <i>(in ogni riga gruppi di abilità riferite ad una singola competenza)</i>	Conoscenze <i>(in ogni riga gruppi di conoscenze riferiti ad una singola competenza)</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Cogliere in una discussione l'argomento principale e i punti di vista espressi dai compagni interagendo in modo collaborativo. ● Cogliere il senso globale e gli aspetti rilevanti di testi letterari ascoltati, formulando un parere personale su di essi. ● Comprendere le informazioni principali di esposizioni, istruzioni, consegne. ● Raccontare esperienze in modo chiaro, rispettando l'ordine cronologico e logico. ● Prendere la parola negli scambi comunicativi (dialogo, conversazione, discussione) rispettando il proprio turno, formulando domande, dando risposte e fornendo semplici spiegazioni ed esempi. ● Esporre un argomento o un tema affrontato in classe in modo chiaro e coerente 	<p>Le regole della conversazione</p> <p>Principali strutture sintattiche della lingua italiana</p> <p>Elementi di base delle funzioni della lingua</p> <p>Contesto, scopo, destinatario della comunicazione</p> <p>Lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali e informali</p> <p>Lessico specifico di base delle discipline di studio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Leggere testi di vario tipo, scegliendo la tecnica di lettura più opportuna. ● Utilizzare le informazioni desunte dalla titolazione, dalle immagini e dalle didascalie per operare anticipazioni sul contenuto di ciò che si intende leggere. ● Applicare semplici tecniche di supporto alla comprensione (sottolineare, annotare informazioni, costruire mappe, schemi,...) ● Ricercare informazioni in testi di diversa natura e provenienza per scopi pratici e/o informativi. ● Seguire istruzioni scritte per realizzare prodotti, per regolare comportamenti, per svolgere un'attività, per realizzare un procedimento (testo regolativo) 	<p>Tecniche di supporto per la comprensione (individuazione sequenze, titolazione, sottolineatura e riconoscimento delle parole chiave)</p> <p>Tecniche di lettura (ad alta voce, in modo silenzioso, espressivo)</p> <p>Le principali caratteristiche del testo regolativo</p> <p>Tecniche di supporto per la comprensione (individuazione sequenze, titolazione, sottolineatura e riconoscimento delle parole chiave)</p> <p>Intenzione comunicativa, scopo e destinatario del testo regolativo</p>

UNITA' DI APPRENDIMENTO

<ul style="list-style-type: none"> ● Produrre testi coesi e coerenti, corretti dal punto di vista ortografico e sintattico. ● Raccogliere idee, selezionarle, ordinarle e organizzarle per produrre un testo scritto personale o collettivo con le informazioni essenziali relative a persone, luoghi, tempi, situazioni, azioni. ● Scrivere testi regolativi. ● Produrre semplici testi argomentativi. ● Rielaborare i testi : riassumere, riscrivere apportando cambiamenti strutturali o di contenuto, parafrasare. ● Applicare tecniche per la revisione del testo scritto. 	<p>Scopo e destinatario</p> <p>Le fasi di scrittura:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Raccolta di informazioni ➤ Ideazione ➤ Progettazione ➤ Stesura <p>la descrizione soggettiva e oggettiva</p> <p>testo regolativo</p> <p>testo espositivo</p> <p>testo argomentativo</p> <p>Procedimenti per la sintesi e il riassunto</p> <p>Linguaggio adeguato</p> <p>Uso funzionale ed espressivo della punteggiatura</p> <p>Connettivi logici</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Indicatori spazio -temporali <p>Linguaggio specifico</p>
<p>Competenze chiave e relative competenze specifiche</p> <p>COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE</p>	<p>Evidenze osservabili</p>
<p>Riconoscere i meccanismi, i sistemi e le organizzazioni che regolano i rapporti tra i cittadini (istituzioni statali e civili), a livello locale e nazionale, e i principi che costituiscono il fondamento etico delle società (equità, libertà, coesione sociale), sanciti dalla Costituzione, dal diritto nazionale e dalle Carte Internazionali</p>	<p>Conosce gli Organi dello Stato e le funzioni di quelli principali: Presidente della Repubblica, Parlamento, Governo, Magistratura</p> <p>Conosce i principi fondamentali della Costituzione e sa argomentare sul loro significato</p>
<p>A partire dall'ambito scolastico, assumere responsabilmente atteggiamenti, ruoli e comportamenti di partecipazione attiva e comunitaria</p>	<p>In un gruppo fa proposte che tengano conto anche delle opinioni ed esigenze altrui</p> <p>Partecipa attivamente alle attività formali e non formali, senza escludere alcuno dalla conversazione o dalle attività</p>
<p>Sviluppare modalità consapevoli di esercizio della convivenza civile, di consapevolezza di sé, rispetto delle diversità, di confronto responsabile e di dialogo; comprendere il significato delle regole per la convivenza sociale e rispettarle.</p>	<p>Assume le conseguenze dei propri comportamenti, senza accampare giustificazioni dipendenti da fattori esterni</p> <p>Assume comportamenti rispettosi di sé, degli altri, dell'ambiente</p>
<p>Sviluppare modalità consapevoli di esercizio della convivenza civile, di consapevolezza di sé, rispetto delle diversità, di confronto responsabile e di dialogo; comprendere il significato delle regole per la convivenza sociale e rispettarle.</p>	<p>Argomenta criticamente intorno al significato delle regole e delle norme di principale rilevanza nella vita quotidiana e sul senso dei comportamenti dei cittadini</p>
<p>Abilità</p> <p><i>(in ogni riga gruppi di abilità riferite ad una singola competenza)</i></p>	<p>Conoscenze</p> <p><i>(in ogni riga gruppi di conoscenze riferiti ad una singola competenza)</i></p>
<p>Attraverso l'esperienza vissuta in classe, spiegare il valore della democrazia, riconoscere il ruolo delle strutture e interagisce con esse</p> <p>Confrontare usi, costumi, stili di vita propri e di altre culture, individuandone somiglianze e differenze</p> <p>Leggere e analizzare alcuni articoli della Costituzione italiana per approfondire il concetto di democrazia</p> <p>Mettere in relazione le regole stabilite all'interno della classe e alcuni articoli della Costituzione</p> <p>Mettere in relazione l'esperienza comune in famiglia, a scuola, nella comunità di vita con alcuni articoli della Costituzione</p>	<p>Costituzione e alcuni articoli fondamentali</p> <p>Carta dei Diritti dell'Infanzia e i contenuti essenziali</p> <p>Organi internazionali, per scopi umanitari e difesa dell'ambiente vicini all'esperienza: ONU, UNICEF, WWF....</p>

UNITA' DI APPRENDIMENTO	
<p>Conoscere le regole che permettono il vivere in comune, spiegarne la funzione e rispettarle</p> <p>Individuare, a partire dalla propria esperienza, il significato di partecipazione all'attività di gruppo: collaborazione, mutuo aiuto, responsabilità reciproca</p> <p>Individuare e distinguere alcune "regole" delle formazioni sociali della propria esperienza: famiglia, scuola, paese, gruppi sportivi; distinguere i loro compiti, i loro servizi, i loro scopi</p>	<p>Significato di "gruppo" e di "comunità"</p> <p>Significato di essere "cittadino"</p> <p>Differenza fra "comunità" e "società"</p>
<p>Mettere in atto comportamenti di autocontrollo anche di fronte a crisi, insuccessi, frustrazioni</p> <p>Mettere in atto comportamenti appropriati nel gioco, nel lavoro, nella convivenza generale, nella circolazione stradale, nei luoghi e nei mezzi pubblici</p> <p>Esprimere il proprio punto di vista, confrontandolo con i compagni</p>	<p>Significato dei concetti di diritto, dovere, di responsabilità, di identità, di libertà</p> <p>Significato dei termini: regola, norma, patto, sanzione</p> <p>Significato dei termini tolleranza, lealtà e rispetto</p>
<p>Assumere incarichi e svolgere compiti per contribuire al lavoro collettivo secondo gli obiettivi condivisi</p> <p>Rispettare ruoli e funzioni all'interno della scuola, esercitandoli responsabilmente</p> <p>Proporre alcune soluzioni per migliorare la partecipazione collettiva</p> <p>Prestare aiuto a compagni e altre persone in difficoltà</p>	<p>Diverse forme di esercizio di democrazia nella scuola</p>
<p>Competenze chiave e relative competenze specifiche</p> <p>COMPETENZE DI BASE IN MATEMATICA</p>	<p>Evidenze osservabili</p>
<p>Rilevare dati significativi, analizzarli, interpretarli, sviluppare ragionamenti sugli stessi, utilizzando consapevolmente rappresentazioni grafiche e strumenti di calcolo</p>	<p>Ricerca dati per ricavare informazioni e costruisce rappresentazioni (tabelle e grafici).</p> <p>Ricava informazioni anche da dati rappresentati in tabelle e grafici.</p>
<p>Abilità</p> <p><i>(in ogni riga gruppi di abilità riferite ad una singola competenza)</i></p>	<p>Conoscenze</p> <p><i>(in ogni riga gruppi di conoscenze riferiti ad una singola competenza)</i></p>
<p>Rappresentare relazioni e dati e, in situazioni significative, utilizzare le rappresentazioni per ricavare informazioni.</p>	<p>Frequenza, media, percentuale.</p> <p>Elementi essenziali di logica e probabilità.</p> <p>Uso di diagrammi, tabelle e grafici.</p>
Utenti destinatari	Classe quinta PRIMARIA
Prerequisiti	<p>Riconosce la necessità del regolamento di classe</p> <p>Rispetta l'ambiente scolastico ed ha cura delle proprie attrezzature e quelle comuni</p> <p>Conosce alcune norme del codice stradale</p> <p>Conosce gli Organi dello Stato e le funzioni di quelli principali: Presidente della Repubblica, Parlamento, Governo, Magistratura</p> <p>Conosce la funzione ed alcuni articoli della Costituzione Italiana</p> <p>Conosce i Diritti dei bambini</p> <p>Riconosce il testo regolativo</p>
Fasi di applicazione	<p>1) Domanda-problema su situazioni di disagio (brainstorming)</p> <p>2) Analisi del contesto scolastico (orari - spazi - regolamento della scuola)</p> <p>3) Problematizzazioni e ipotesi di soluzione</p> <p>4) Preparazione dell'intervista al sindaco;</p> <p>5) Lettura ed analisi del modello e della struttura di uno statuto (Costituzione della Repubblica Italiana articoli 1-12; 83-91)</p> <p>6) Stesura dello statuto della classe</p> <p>7) Propaganda elettorale</p> <p>8) Assemblea e approvazione dello statuto</p>
Tempi	METÀ DEL 2° QUADRIMESTRE

UNITA' DI APPRENDIMENTO	
Esperienze attivate	<ul style="list-style-type: none"> - brainstorming in classe; - analisi delle necessità e dei bisogni emersi durante la discussione; - confronto sui bisogni emersi e realizzazione di cartelloni; - preparazione dell'intervista al sindaco e vice sindaco; - visita alla sala consigliare ed intervista al sindaco e vice sindaco; - codificazione della struttura dello statuto; - progettazione e stesura dello statuto da parte degli alunni; - propaganda elettorale; - realizzazione di una brochure di divulgazione da diffondere; - atto costitutivo del comitato ed assemblea elettiva; - preparazione di un cartellone con i risultati dell'elezione.
Metodologia	Lavori di gruppo e intergruppo, lezioni frontali, interviste, problem-solving, learning by doing (imparare facendo), role playing
Risorse umane interne e esterne	<p>Alumni classi quinte</p> <p>insegnanti di classe</p> <p>vice sindaco</p> <p>sindaco</p>
Strumenti	<ul style="list-style-type: none"> - materiali di facile consumo; - PC, LIM con software applicativi e stampanti; - libri di testo e di divulgazione, regolamento dell'Istituto, Carta dei Diritti dei bambini, Costituzione Italiana. - macchina fotografica e registratore audio.
Valutazione	<p>Valutazione di processo con griglie di osservazione: impegno e partecipazione, rispetto delle consegne, contributi personali.</p> <p>Valutazione dei prodotti rispetto all'adeguatezza dello scopo e all'originalità.</p>

LA CONSEGNA AGLI STUDENTI

Per "consegna" si intende il documento che l'équipe dei docenti/formatori presenta agli studenti, sulla base del quale essi si attivano realizzando il prodotto nei tempi e nei modi definiti, tenendo presente anche i criteri di valutazione.

1ª nota: il linguaggio deve essere accessibile, comprensibile, semplice e concreto.

2ª nota: l'Uda prevede dei compiti/problema che per certi versi sono "oltre misura" ovvero richiedono agli studenti competenze e loro articolazioni (conoscenze, abilità, capacità) che ancora non possiedono, ma che possono acquisire autonomamente. Ciò in forza della potenzialità del metodo laboratoriale che porta alla scoperta ed alla conquista personale del sapere.

3ª nota: l'Uda mette in moto processi di apprendimento che non debbono solo rifluire nel "prodotto", ma fornire spunti ed agganci per una ripresa dei contenuti attraverso la riflessione, l'esposizione, il consolidamento di quanto appreso.

CONSEGNA AGLI STUDENTI

Titolo UdA

CODICE DELLA CLASSE 5^A

Cosa si chiede di fare

Avete mai pensato a quanto tempo passate a scuola nell'arco della vostra vita? Togliendo il tempo dedicato alle lezioni, ne rimane molto che viene trascorso in compagnia dei compagni di classe condividendo gli spazi comuni con tutti gli alunni della scuola. Ora che siete all'ultimo anno della Primaria, noi insegnanti vorremmo chiedervi una riflessione sulla qualità di questo tempo che avete trascorso assieme e delle **proposte concrete per migliorare il vostro benessere. Si tratta quindi di lavorare su regole comuni non solo della classe ma anche del Plesso affinché nella nostra scuola ci si trovi BENE.** Sceglieremo solo alcuni momenti della giornata scolastica (Entrata ,uscita ,ricreazione, ecc...) e li studieremo ed osserveremo. Farete delle ipotesi di miglioramento ma dovrete tenere conto delle idee di tutti i bambini della classe. **Le proposte che farete dovranno essere decise in modo democratico. Per questo lavorerete in gruppo e con la classe.**

In che modo (singoli, gruppi..)

Attraverso dei momenti di **discussione** e delle **indagini, lavorando in gruppo**, dovrete fare delle proposte concrete per migliorare lo "STARE BENE a SCUOLA". **Conosceremo forme organizzative della nostra società. Faremo interviste ad adulti impegnati in organismi collettivi (Sindaco, Assessori ecc)**

Elaboreremo un **codice della classe**.

Che senso ha (a cosa serve, per quali apprendimenti)

Il percorso vi aiuterà a **diventare più rispettosi degli altri e dell'ambiente scolastico**, vi renderà **più protagonisti nella gestione del tempo scolastico**, vi permetterà di **confrontarvi con gli altri e di essere protagonisti nelle decisioni (votazioni – elezione del capoclasse e dei suoi aiutanti)**. Capirete su quali **principi di base si fonda la Democrazia**.

Tempi

Lavoreremo , avvalendoci dei prerequisiti del primo quadrimestre, negli ultimi tre mesi del secondo quadrimestre coinvolgendo tutta la classe.

Risorse (strumenti, consulenze, opportunità...)

Avremo l'opportunità di usare il laboratorio d'informatica; faremo uscite sul territorio: visita al Municipio –Sala consigliare; incontreremo il sindaco e il Vicesindaco; produrremo un codice di classe che ci permetterà di stare bene in classe e nella scuola di appartenenza.

Criteri di valutazione

Verrete valutati su impegno e partecipazione, rispetto delle consegne e contributi personali; avrete una valutazione sull'originalità e l'adeguatezza dei prodotti (Lo Statuto, la propaganda elettorale con cartelloni); vi verranno proposte delle verifiche sulle conoscenze e sulle abilità acquisite.

PIANO DI LAVORO UDA

UNITÀ DI APPRENDIMENTO:
Coordinatore: docente curricolare di italiano e storia
Collaboratori: docente assegnato alla classe per il sostegno.

PIANO DI LAVORO UDA SPECIFICAZIONE DELLE FASI

Fasi/Titolo	Che cosa fanno gli studenti	Che cosa fa il docente/docenti	Esiti/Prodotti intermedi	Tempi	Evidenze per la valutazione	Strumenti per la verifica/valutazione
1 Domanda-problema su situazioni di disagio (brain storming)	Partecipano alla discussione; Classificano le risposte date	Registra le risposte del brain storming; Orienta la classificazione	Risposte del brain storming	1 ora	L'allievo partecipa a scambi comunicativi rispettando il turno e formulando messaggi chiari e pertinenti, in un registro il più possibile adeguato alla situazione.	Osservazione diretta
2 Analisi del contesto scolastico (orari-spazi-regolamento di Istituto)	Osservano il contesto; Discutono; Riflettono; Leggono i documenti; Sintetizzano.	Guida la discussione; Spiega i documenti;	Produzione di mappe e/o schemi e/o testi.	3 ore	Legge e comprende testi regolativi, utilizzando strategie di lettura adeguate agli scopi.	Osservazione diretta; Verifiche scritte e orali.
3 Problematizzazioni e ipotesi di soluzione	Si pongono delle domande (dibattito) e formulano ipotesi di soluzione.	Registra le domande e regola il dibattito	Risoluzione del problema attraverso la discussione e la raccolta dati	1 ora	In un gruppo fa proposte che tengano conto anche delle opinioni ed esigenze altrui Partecipa attivamente alle attività formali e non formali, senza escludere alcuno dalla conversazione o dalle attività Argomenta criticamente intorno al significato delle regole e delle norme di principale rilevanza nella vita quotidiana e sul senso dei comportamenti dei cittadini	Osservazione diretta; Tabella degli scambi comunicativi;
4 Preparazione del questionario rivolto agli studenti della scuola primaria (cl. Quarte e Quinte)	Scelta delle domande da porre e loro stesura.	Supervisiona l'adeguatezza delle domande.	Produzione di un questionario	2 ore	Capisce e utilizza nell'uso orale e scritto i vocaboli fondamentali e quelli di alto uso; capisce e utilizza i più frequenti termini specifici legati alle discipline di studio. Scrive testi corretti nell'ortografia chiari e coerenti legati all'esperienza e alle diverse occasioni di scrittura che la lingua offre.	Osservazione diretta,
5 Somministrazioni e tabulazione dei questionari dati agli studenti della scuola primaria (distribuzione in cl. Quarte e Quinte)	Distribuiscono i questionari e registrano le risposte	Controlla i risultati della tabulazione	Registrazione in tabella dei risultati del questionario	4 ore	Tabula le informazioni dai dati raccolti in tabelle e grafici e li analizza	Stesura di una relazione relativa all'indagine sul gruppo campione scelto Diario di bordo
6 Preparazione	Scelta delle domande da	Supervisiona l'adeguatezza	Stesura dell'intervista	2 ore	Scrive testi corretti nell'ortografia, chiari e coerenti, legati	Verifica della correttezza

dell'intervista al sindaco	porre e loro stesura.	delle domande.			all'esperienza e alle diverse occasioni di scrittura che la scuola offre;	ortografica
7 Letture ed analisi del modello e della struttura di uno statuto (Codice Civile articoli 14-42)	Leggono e analizzano il modello dato	Predispongono la struttura del modello di statuto, lo rende esplicito e fruibile	Individuazione e recupero di parole chiave per la conoscenza di un codice specifico	2 ore	Legge e comprende testi di vario tipo, continui e non continui, ne individua il senso globale e le informazioni principali, utilizzando strategie di lettura adeguate agli scopi.	Verifica risposte multiple Valutazione dei criteri individuati (completezza e adeguatezza); valutazione delle tabelle (chiarezza, leggibilità)
8 Stesura del codice della classe	Discutono e votano gli articoli. Propongono eventuali modifiche Scrivono gli articoli dello Statuto	Guida la stesura degli articoli	Lo statuto scolastico	4 ore	Capisce e utilizza nell'uso orale e scritto i vocaboli fondamentali e quelli di alto uso; capisce e utilizza i più frequenti termini specifici legati alle discipline di studio. Scrive testi corretti nell'ortografia, chiari e coerenti, legati all'esperienza e alle diverse occasioni di scrittura che la scuola offre; rielabora testi parafrasandoli, completandoli, trasformandoli.	Verifica della correttezza ortografica del testo e dell'utilizzo del lessico adeguato Rubrica valutativa (madre lingua)
9 Propaganda elettorale	Scelgono la modalità della propaganda elettorale e producono materiale informativo e divulgativo. Esposizione materiali in sala Gatto Scelta candidati ciascuna classe 5	Supportano la discussione Propongono dei modelli Orientano gli alunni nelle attività	Cartelloni esplicativi, brochure propagandistiche	10 ore	Assume comportamenti rispettosi di sé, degli altri, dell'ambiente In un gruppo fa proposte che tengano conto anche delle opinioni ed esigenze altrui Partecipa attivamente alle attività formali e non formali, senza escludere alcuno dalla conversazione o dalle attività Argomenta criticamente intorno al significato delle regole e delle norme di principale rilevanza nella vita quotidiana e sul senso dei comportamenti dei cittadini	Rubrica valutativa (competenze sociali)
10 Assemblea: atto costitutivo ed approvazione del codice. Elezione del capoclasse e dei collaboratori(vi ce-segretario)	Gli alunni leggono lo Statuto, lo approvano e lo sottoscrivono. I rappresentanti eletti espongono il proprio programma all'assemblea Voto e cariche.	Introduzione generale dell'assemblea. Mediazione negli scambi comunicativi e turnazione degli interventi	Materiale digitale per la documentazione	2 ore	Assume le conseguenze dei propri comportamenti, senza accampare giustificazioni dipendenti da fattori esterni Assume comportamenti rispettosi di sé, degli altri, dell'ambiente In un gruppo fa proposte che tengano conto anche delle opinioni ed esigenze altrui Partecipa attivamente alle attività formali e non formali, senza escludere alcuno dalla conversazione o dalle attività Argomenta criticamente intorno al significato delle regole e delle norme di principale rilevanza nella vita quotidiana e sul senso dei comportamenti dei cittadini	Osservazione diretta

**PIANO DI LAVORO UDA
DIAGRAMMA DI GANTT**

Fasi	Tempi					
	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	
1. Domanda-problema su situazioni di disagio (brain storming)		1 ora				
2. Analisi del contesto scolastico (orari-spazi- regolamento di Istituto)		3 ore				
3. Problematizzazioni e ipotesi di soluzione		1 ora				
6. Preparazione dell'intervista al sindaco			2 ore			
7. Lettura ed analisi del modello e della struttura di uno statuto (Codice Civile articoli 14-42)			2 ore			
8. Stesura del codice della classe.			4 ore			
9. Propaganda elettorale			10 ore			
10. Assemblea: atto costitutivo ed approvazione del codice. Elezione capoclasse e collaboratori.			2 ore			

SCHEMA DELLA RELAZIONE INDIVIDUALE dello studente

RELAZIONE INDIVIDUALE

Descrivi il percorso generale dell'attività

Indica come avete svolto il compito e cosa hai fatto tu

Indica quali crisi hai dovuto affrontare e come le hai risolte

Che cosa hai imparato da questa unità di apprendimento

Cosa devi ancora imparare

Come valuti il lavoro da te svolto