Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione degli alunni con disabilità

**Allegato 3**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Intestazione Istituzione Scolastica |

Verbale dell’incontro di verifica finale del PEI e contestuale elaborazione del PEI provvisorio e progetti in deroga

**L. n. 104/92 art. 15 come sostituito dal D.Lgs. n.66/17 integrato e modificato dal D.Lgs. n.96/19 art. 9 comma 10**

Prot. Ris.:

Il giorno dell’anno alle ore

presso

previa convocazione si riunisce il Gruppo di Lavoro Operativo per l’allievo/a

frequentante la classe dell’Istituto

con il seguente ordine del giorno:

* verifica del Piano Educativo Individualizzato;
* proposte di intervento per l’anno scolastico successivo da intendersi quale PEI provvisorio.

Sono presenti (INDICARE I NOMINATIVI)

* Dirigente Scolastico o docente formalmente delegato
* I docenti del sezione/team/classe
* Altre figure di riferimento (*operatore sociosanitario, assistente per l’autonomia e la comunicazione per la disabilità sensoriale, …*)
* Equipe dei Servizi Sociosanitari pubblici o accreditati (*referenti per l’allievo/a*
* Genitori o esercenti la responsabilità genitoriale
* Eventuale esperto indicato dalla famiglia (*con funzione di consulenza tecnica; la presenza viene precedentemente segnalata e concordata*)
* Studente (esclusivamente per la scuola secondaria di II grado)

Presiede la riunione

Funge da segretario

I risultati ottenuti nella realizzazione del PEI dell’anno in corso sono stati

* Non raggiunti e relative motivazioni

* Parzialmente raggiunti e relative motivazioni

* Pienamente raggiunti e relative motivazioni

* Eventuali specificazioni e relative motivazioni

**I punti di forza rilevati nella realizzazione del PEI sono stati [max 500 battute]**

|  |
| --- |
|  |

Le eventuali difficoltà rilevate nella realizzazione del PEI sono state [max 500 battute]

|  |
| --- |
|  |

Nel successivo anno scolastico si ritiene di perseguire i seguenti obiettivi [max 500 battute]

|  |
| --- |
|  |

attraverso interventi educativi e didattici secondo le seguenti metodologie e modalità organizzative:

* [] attività curricolare in classe
* [] attività curricolare in piccolo gruppo
* [] intervento individualizzato
* [] laboratori
* [] progetti educativi specifici
* [] intervento individualizzato in Didattica Digitale Integrata

Eventuali suggerimenti per le attività extrascolastiche [max 500 battute]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati | Assente | Lieve | Media | Elevata | | Molto elevata |

Pertanto il GLO propone che l’allievo/a possa usufruire, per il prossimo anno scolastico, compatibilmente con la disponibilità delle risorse, di:

* [] sussidi e ausili (*specificare*)
* [] orario di frequenza flessibile (*specificare*)
* [] operatore Socio-Sanitario/addetto all’assistenza n. ore
* [] addetto alla comunicazione n. ore
* [] ore di sostegno con rapporto 1:4
* [] ore di sostegno in deroga (in presenza di situazioni di particolare gravità) con rapporto:
* [] 1:1
* [] 1:2
* [] altro (indicare n.ore)

La riunione si conclude alle ore

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  | IL PRESIDENTE |  | IL SEGRETARIO |  |

Eventuali Allegati